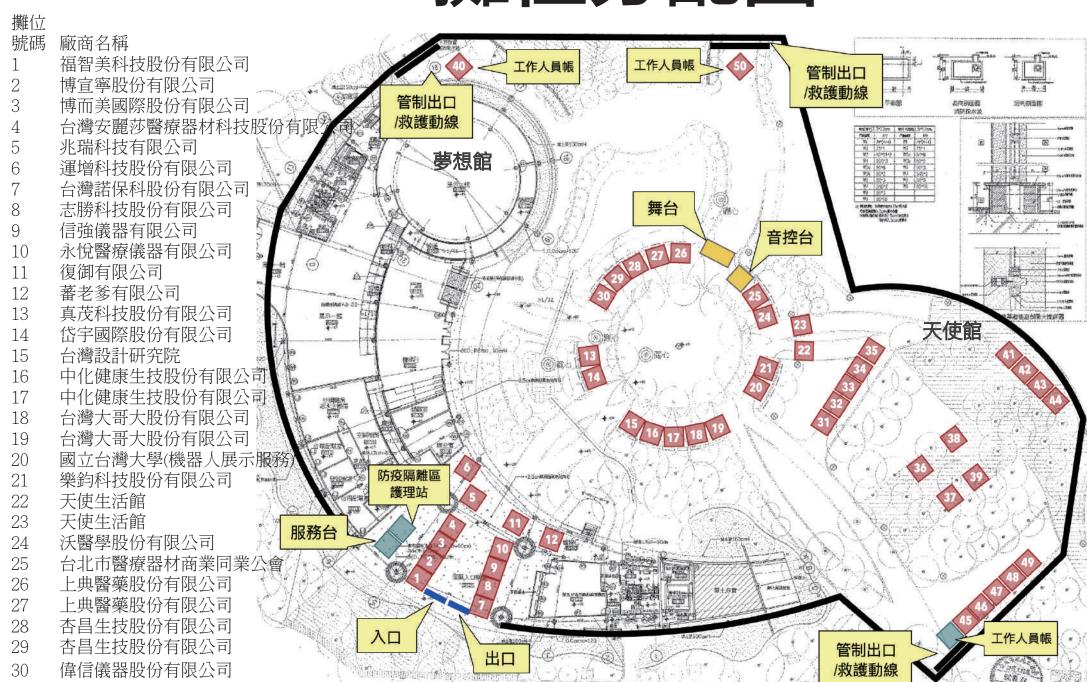
攤位分配圖



廠商進場 注意事項

- 1. 攤位規格:長 3*寬 3(公尺) 標準攤位。
- 2. 攤位費用:免費
- 3. 現場設備:帳篷*1、會議桌*1、椅子*2,及插座1 個(電力110V 插座)設備用電量應保持100W以下。
- 4. 攤位進退場時間:各攤商於活動當天早上 8:00 始得進場,並於 9:00 前完成場佈(屆時將提供記者拍照);活動當天下午 16:30 開始退場。
- 5. 為符合中央疫情規定,設攤廠商工作人員,每攤(帳篷)限定2人以下,並請自備午餐。
- 6. 活動當日所有車輛皆不得進入花博新生園區,僅可暫停於「花博 濱江街大門」進行卸貨作業。(如商品為大型者, 請於三日前與本單位聯繫,並請提供貨車車牌號碼,以便與花博管理單位申請。)
- 7. 為提高遊園會熱鬧氣氛,請廠商提供「抽獎活動禮品」一份。請於 9 月 15 日(三)前告知「抽獎活動禮品」名稱。請於活動當日交至公會攤位。感謝您的配合。
- 8. 為促進醫材產業、民眾對健康知識的了解,特別安排「賓果活動」增進會員與民眾互動。設攤廠商可自行安排產品 體驗或健康相關知識問答題作為賓果關卡。民眾於互動後可得到專屬蓋章(印章本會提供),集章完成賓果連線後,即可參加當日抽獎。(請設攤廠商於 9/13(一)前將「關卡內容」電郵至 yilingdeng7599@gmail.com。洽詢專線:樂派企業社/樂派旅行社有限公司 鄧小姐 0989-463-518。)
- 9. 設攤廠商於活動期間,請依規定時間內完成進撤場,不得無故缺席、遲到、早退。
- 10. 廠商須維持攤位環境清潔,活動結束後垃圾請自行處理帶走,切勿留置現場。
- 11. 活動期間設攤廠商應自備發票或免開立統一發票收據,開立予消費者,未開立發票之法律相關責任,概由設攤廠商自行承擔。
- 12. 如遇颱風或疫情等不可抗拒之因素,將視實際狀況,取消或延期活動,相關資訊將另行公告通知。
- 13. 遇設攤廠商臨時取消攤位或其他不可抗力之因素,承辦單位保有攤位異動之權力。
- 14. 配合新型冠狀病毒疫情防範,保護自己及他人,請全程配戴口罩(敬請自備),定時以酒精(敬請自備)擦拭環境,接觸外來人或物時,請用酒精(敬請自備)消毒雙手。並隨時與人保持社交距離。

洽詢專線:台北市醫療器材商業同業公會(02)2331-1963(呂小姐)。